Приложение 1

 к постановлению Администрации

 Осташковского городского округа

 от «12» апреля 2021 г. № 464\_

**Положение**

**о межведомственной комиссии по приёмке**

**образовательных учреждений Осташковского городского округа**

**к началу нового 2021-2022 учебного года**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования РФ от 22.06.2000 №22-06-723 «Об осуществлении контрольных функций органов Управления», Едиными требованиями к организации проведения проверок образовательных учреждений к началу учебного года.

1.2. Положение устанавливает порядок работы межведомственной комиссии (далее – комиссия) по приёмке образовательных учреждений Осташковского городского округа к началу нового 2021-2022 учебного года.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением.

1.4. В состав комиссии входят представители управления общего и профессионального образования, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, Госпожнадзора, Роспотребнадзора, Энергонадзора, Правоохранительных органов.

**2. Основные цели и задачи комиссии**

2.1 Основная цель комиссии – осуществление инспекционного контроля по соблюдению образовательными учреждениями государственных нормативов и показателей, зафиксированных в лицензиях и приложениях к ним.

2.2. Основная задача комиссии – проверка готовности образовательных учреждений к началу нового 2021 - 2022 учебного года.

 **3. Полномочия комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет проверку готовности и разрабатывает рекомендации по устранению выявленных несоответствий готовности образовательных учреждений Осташковского городского округа к началу учебного года.

**4. Порядок и условия приемки образовательных учреждений**

4.1. Комиссия в соответствии с утверждённым графиком выходит в образовательные учреждения проходит приёмку готовности подведомственного учреждения в соответствии с Положением.

4.2. Образовательное учреждение предоставляет комиссии для проверки здания, сооружения, помещения и документацию (лицензии, свидетельства об аккредитации, Устав, информацию о комплектовании, информацию о вакансиях, информацию об исполняющих обязанности директора на летний период), заполненный паспорт готовности образовательного учреждения к новому учебному году).

4.3. Комиссия:

4.3.1. Дает оценку готовности образовательных учреждений к началу нового учебного года:

а) Образовательное учреждение считается «готово»:

- паспорт готовности оформлен полностью;

- при наличии всех установленных документов;

- при выполнении образовательным учреждением санитарно-эпидемиологических норм;

- при наличии условий для сохранения и укрепления физического здоровья;

- при наличии материально-технических условий для обучения и развития учащихся и воспитанников в соответствии с законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

б) Образовательное учреждение считается «не готово»:

- если паспорт готовности не оформлен полностью;

- если не представлены в полном объеме уставные документы;

- если санитарное состояние здания оценивается неудовлетворительно;

- если отмечены нарушения условий и факты неудовлетворительного состояния спортивного зала и спортивного оборудования;

- если не созданы условия (или отмечены нарушения) для организации качественного питания;

- если имеются нарушения пунктов, перечисленных в лицензии.

4.3.2. Комиссия рассматривает обоснованность возражений отдельных членов комиссии и принимает по ним решения.

4.3.3. Комиссия принимает решение об утверждении паспортов готовности учреждений к началу нового учебного года.

4.3.4. В соответствии с решением комиссии в паспорте отражается причина неудовлетворительной оценки; назначается срок устранения выявленных недостатков; определяется новая дата повторной приемки образовательного учреждения комиссией округа.

**5. Права членов комиссии**

5.1. Члены комиссии в пределах своих полномочий и в соответствии со своей компетенцией вправе:

- беспрепятственно посещать и осматривать учебные, служебные и бытовые помещения образовательных учреждений Осташковского городского округа;

- запрашивать информацию у образовательных учреждений Осташковского городского округа, а также у предприятий и организаций, участвующих в подготовке к новому учебному году;

- вносить предложения по исправлению нарушений на заседание комиссии и определять сроки их исполнения.

**6. Организация деятельности комиссии**

6.1. Работу Комиссии возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

6.2. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, подписывает паспорта, дает поручения и распоряжения по вопросам организации работы комиссии.

6.3. Члены комиссии учувствуют в проверке готовности образовательных учреждений к началу нового учебного года.

6.4. Секретарь комиссии ведет делопроизводство комиссии, обеспечивает сохранность принятых паспортов и иных документов.

6.5. Решения комиссии принимаются в форме паспортов проверки образовательных учреждений.

6.6. Паспорта проверки готовности образовательных учреждений подписываются председателем и членами комиссии.

6.7. Работа комиссии проводится согласно графика приемки образовательных учреждений к новому учебному году, утверждённого постановлением Администрации Осташковского городского округа.

6.8. Образовательное учреждение считается принятым, если все члены комиссии подтвердили готовность образовательного учреждения к началу нового учебного года своей подписью.

6.9. Подписанный паспорт готовности образовательного учреждения к началу нового учебного года выдается руководителю общеобразовательного учреждения Осташковского городского округа в течении 14 дней со дня приёмки образовательного учреждения.

6.10. Полномочия Комиссии прекращаются с момента утверждения паспортов готовности образовательных учреждений к началу нового учебного года.