

АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТАШКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«29» апреля 2021 г. г. Осташков № 554

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Осташковского городского округа от 16.10.2018 № 1741 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики Осташковского городского округа в чрезвычайных ситуациях и в военное время» |

 Руководствуясь Федеральными законами Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» в целях организации планирования и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений Осташковского городского округа в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и в военное время, Администрация Осташковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести изменения в постановление Администрации Осташковского городского округа от 16.10.2018 № 1741 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики Осташковского городского округа в чрезвычайных ситуациях и в военное время», изложив Приложение 3 в новой редакции.

|  |
| --- |
|  2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания. 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в печатном издании газете «Селигер» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Осташковский городской округ в сети Интернет.  4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Осташковского городского округа Николенко И.А.Глава Осташковского городского округа А.А. Титов   Приложение к постановлению Администрации  Осташковского городского округа от «29» апреля 2021 г. № 554 |
|  |

Функциональные обязанности

членов комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики Осташковского городского округа в чрезвычайных ситуациях и в военное время

Основной задачей комиссии является организация работы по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений Осташковского городского округа в чрезвычайных ситуациях с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника в военное время, обеспечения жизнедеятельности населения округа и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

**Председатель комиссии обязан:**

При повседневной деятельности:

- координировать работу руководящего состава и органов управления по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях;

- организовывать контроль подготовки организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Осташковского городского округа, к работе в чрезвычайных ситуациях, а также разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в экстремальных условиях независимо от их форм собственности, с увязкой этих мероприятий со схемами планировки, застройки населенных пунктов, проектами строительства, реконструкции объектов и модернизации производства;

- организовывать работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей всех организаций, предприятий и учреждений округа для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;

- участвовать в проверках состояния гражданской обороны и работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций (по вопросам устойчивости), командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;

- организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений в чрезвычайных ситуациях для включения установленным порядком в проекты планов экономического развития, в план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и план гражданской обороны округа (по вопросам устойчивости).

 **В режиме повышенной готовности:**

- принимать меры по обеспечению устойчивого функционирования организаций, предприятий и учреждений в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

При переводе организаций, предприятий и учреждений Осташковского городского округа на работу по планам военного времени:

- осуществлять контроль и проводить оценку хода осуществления организациями, предприятиями и учреждениями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время;

- организовывать проверки качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, предприятий и учреждений;

- организовывать обобщение данных по вопросам устойчивости, необходимые для принятия решения по переводу организаций, предприятий и учреждений муниципального округа на работу по планам военного времени.

 **В режиме чрезвычайной ситуации:**

 - организовывать проведение анализа состояния и возможностей важнейших организаций, предприятий, учреждений и отраслей экономики муниципального округа в целом;

- организовывать обобщение данных по обстановке с целью подготовки предложений Главе Осташковского городского округа по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления организациями, предприятиями и учреждениями, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения аварийно-восстановительных работ.

**Заместитель председателя комиссии по ПУФ**:

- организует и координирует работу должностных лиц комиссии по ПУФ по вопросам планирования и осуществления мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования организации (предприятия) в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- осуществляет контроль за исполнением решений председателя комиссии по ПУФ, выполнением годового и перспективного планов;

- разрабатывает функциональные обязанности членов комиссии по ПУФ;

- выполняет отдельные поручения и распоряжения председателя комиссии по ПУФ;

- в отсутствие председателя комиссии по ПУФ выполняет его обязанности.

 **Секретарь комиссии по ПУФ**:

 - составляет план работы комиссии на год и контролирует его выполнение;

- под руководством председателя комиссии по ПУФ организует обучение членов комиссии по ПУФ;

- принимает участие в работе по корректировке и уточнению Плана повышения устойчивости функционирования организации (предприятия) муниципального округа;

- ведет протоколы заседаний комиссии по ПУФ, оформляет решения и утверждает у председателя комиссии;

- готовит проекты распоряжений председателя комиссии по ПУФ по вопросам устойчивости функционирования организации (предприятия) и представляет их на утверждение председателю комиссии по ПУФ;

 - организует своевременное доведение распоряжений и указаний по повышению устойчивости функционирования организации (предприятия) до руководителей структурных подразделений организации (предприятия) и контролирует их выполнение;

- обеспечивает разработку, ведение и хранение документов комиссии по ПУФ;

- организует сбор, обобщение данных о ходе проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики;

- выполняет отдельные поручения и распоряжения председателя комиссии по ПУФ и его заместителя.

**Члены комиссии:**

- участвуют в разработке годового и перспективного плана повышения устойчивости функционирования организации (предприятия) в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

- осуществляют руководство и контроль по вопросам внедрения мероприятий по ПУФ в подчиненных подразделениях;

- принимают участие в проведении исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости своих подразделений от возможных ЧС;

- разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

- проводят по определению степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях;

- осуществляют анализ возможных разрушений основных производственных фондов и потерь производственных мощностей организации (предприятия);

- проводят мероприятия по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе информирования персонала о правилах безопасного поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.

Основные обязанности и права других должностных лиц комиссии по ПУФ определяются разрабатываемыми в установленном порядке функциональными обязанностями, утверждаемыми председателем комиссии по ПУФ.