

АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТАШКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«21» февраля 2024 г. г. Осташков № 184

О создании оперативного штаба по контролю за проведением неотложных мероприятий по безаварийному пропуску весеннего половодья на территории Осташковского городского округа в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тверской области от 30.06.1998 года № 26-ОЗ-2 «О защите населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях своевременной и качественной подготовки органов управления, сил и средств Осташковского звена Тверской территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ОЗ ТТП РСЧС), к действиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с прохождением весеннего половодья в 2024 году, недопущению людских и материальных потерь, Администрация Осташковского городского округа

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т**

1. Создать Оперативный штаб по контролю за проведением мероприятий по минимизации последствий паводка на территории Осташковского городского округа (Приложение 1).

2. Утвердить положение об Оперативном штабе по контролю за проведением мероприятий по минимизации последствий паводка на территории Осташковского городского округа (Приложение 2).

3. Утвердить состав рабочей группы оперативного штаба (Приложение 3) и алгоритм действий рабочей группы оперативного штаба при обострении паводковой ситуации на территории Осташковского городского округа (Приложение 4).

4. Ответственным дежурным от оперативного штаба в круглосуточном режиме назначить ответственного дежурного из руководящего состава Администрации Осташковского городского округа в соответствии с графиком дежурств.

5. Начальнику МКУ «ЕДДС Осташковского городского округа» разработать список оповещения членов оперативного штаба и провести инструктаж диспетчеров МКУ «ЕДДС Осташковского городского округа» по алгоритму действий при оповещения оперативного штаба в случае обострения паводковой обстановки на территории Осташковского городского округа.

6. Определить рабочее место оперативного штаба в период прохождения паводка на территории Осташковского городского округа - актовый зал Администрации Осташковского городского округа.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в печатном издании - газете «Селигер», подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Осташковский городской округ в сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Осташковского городского округа Темирбулатову С.С.

Глава Осташковского

городского округа А.А. Титов

Приложение 1

к постановлению Администрации Осташковского городского округа

от «21» февраля 2024 г. № 184

СОСТАВ

оперативного штаба по минимизации последствий паводка на территории Осташковского городского округа в паводкоопасный период 2024 года\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Должность** | **Ф.И.О** | **Телефон** |
| **1** | Начальник штаба - Заместитель Главы Администрации Осташковского городского округа | Темирбулатова  Светлана  Сергеевна | Раб. (48235) 5-18-85 |
| **2** | Заместитель начальника штаба - Заместитель Главы Администрации Осташковского городского округа | Уткина  Светлана Юрьевна | Раб. (48235) 5-47-46 |
| **Члены оперативного штаба** | | | |
| **3** | Руководитель отдела по делам ГО и ЧС Администрации Осташковского городского округа | Казицкий  Сергей Владимирович | Раб. (48235) 5-12-83 |
| **4** | И.о. руководителя МКУ «Управление сельскими территориями» | Крылова  Любовь  Геннадьевна | Раб. (48235) 5-67-81 |
| **5** | Руководитель Осташковского отделения ФКУ Центра ГИМС МЧС России по Тверской области | Цирулёв Денис Александрович | Раб. (48235) 5-14-64 |
| **6** | Начальник ПСЧ - 44 | Савич  Максим  Сергеевич | Раб. (48235) 5-70-66 |
| **7** | Начальник Межмуниципального отдела МО МВД России «Осташковский» | Никитин  Юрий  Владимирович | Раб. (48235) 5-71-05 |
| **8** | Генеральный директор АО «Осташковское ДРСУ» | Вавилов  Сергей  Васильевич | Раб. (48235) 5-35-46 |
| **9** | Начальник МКУ «ЕДДС Осташковского городского округа» | Маев  Сергей  Александрович | Раб. (48235) 5-00-16 |
| \*Состав оперативного штаба может быть изменен по решению председателя КЧС и ОПБ Осташковского городского округа, исходя из оперативной обстановки, организационно-штатных мероприятий в составе предприятий и по обращению руководителей предприятий, участвующих в реализации мероприятий. | | | |

Приложение 2

к постановлению Администрации Осташковского городского округа

от «21» февраля 2024 г. № 184

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативном штабе по минимизации последствий паводка на территории Осташковского городского округа в паводкоопасный период 2024 года

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Тверской области от 30.06.1998 года № 26-ОЗ-2 «О защите населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

1.1. Оперативный штаб по минимизации последствий паводка на территории Осташковского городского округа в паводкоопасный период 2024 года (далее - ОШ) - нештатный орган управления, предназначенный для организации и обеспечения контроля за паводковой обстановкой на территории Осташковского городского округа, устойчивого управления силами Осташковского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее ОЗ ТП РСЧС), координации усилий в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР), организации и поддержания взаимодействия, всестороннего обеспечения АСДНР при возникновении подтоплений на территории Осташковского городского округа.

Деятельность ОШ направлена на организацию мониторинга и контроля за прохождением паводкоопасного периода на территории Осташковского городского округа, своевременное реагирование группировки сил и средств районного звена ТП РСЧС на предупреждение и ликвидацию последствий ЧС, вызванных паводковыми явлениями, а также на решение задач по уменьшению потерь, ущерба для населения и территорий, организации первоочередного жизнеобеспечения населения проживающего в зонах возможного воздействия паводковых вод.

1.2. ОШ разворачивается по решению Главы Осташковского городского округа - председателя КЧС и ОПБ Осташковского городского округа (в его отсутствие - начальника ОШ), при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных природного или техногенного характера связанных с прохождением паводкоопасного периода на территории Осташковского городского округа.

1.3. Общее руководство деятельностью ОШ возлагается на заместителя Главы Администрации Осташковского городского округа, а в его отсутствие на заместителя начальника ОШ.

1.4. Работа ОШ организуется с целью непрерывного сбора, мониторинга, обобщения и анализа данных паводковой обстановки, выработки предложений в решения КЧС и ОПБ Осташковского городского округа, выполнения оперативных расчетов, доведения задач до подчиненных (приданных) сил и контроля за их выполнением.

1.5. В зависимости от условий развития ЧС, паводковых явлений, угрожающих жилому сектору г. Осташков, населенным пунктам на территории района, объектам экономики, инженерным сооружениям в целях качественной организации работ по координации действий привлекаемых сил и средств районного звена ТП РСЧС, решением начальника ОШ может быть сокращено или увеличено количество должностных лиц, привлекаемых для работы в составе ОШ.

1.6. Организацию взаимодействия с ОШ Тверской области и оперативно-дежурной сменой Центра управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Тверской области, осуществляется через МКУ «ЕДДС Осташковского городского округа».

II. Задачи и функции оперативного штаба

по минимизации последствий паводка на территории Осташковского городского округа в паводкоопасный период 2024 года

2.1. Основные задачи ОШ:

- непрерывный мониторинг, обобщение и анализ данных о прохождении паводкоопасного периода на территории Осташковского городского округа;

- подготовка справочных и расчетных документов, предложений по применению сил, использованию средств, при угрозе возникновения и возникновении опасных паводковых явлениях;

- разработка и оформление оперативных документов по управлению мероприятиями по предупреждению, ликвидации ЧС, минимизации их последствий, вызванных прохождением паводкоопасного периода, доведение их по предназначению;

- контроль за реагированием органов управления, сил и средств по выполнению мероприятий по предупреждению нештатных, аварийных ситуаций и ЧС, проведением работ по ликвидации ЧС (происшествий), вызванных прохождением паводка и минимизации их последствий;

- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления, до привлекаемых к ликвидации последствий ЧС (происшествий) органов управления и сил, а также контроль за их выполнением;

- решение задач по уменьшению потерь, ущерба для населения и территорий, организации первоочередного жизнеобеспечения населения находящегося в районах ЧС (происшествий);

- разработка необходимых расчетов по созданию группировки сил ОЗ ТП РСЧС для ликвидации последствий ЧС (происшествий), связанных с прохождением паводкоопасного периода территории Осташковского городского округа;

- анализ и оценка поступающей информации от подчиненных (приданных) и взаимодействующих сил;

- выполнение других задач, обусловленных характером и масштабами ЧС (происшествий).

2.2. Основные функции ОШ:

- мониторинг, анализ данных о прохождении паводкоопасного периода на территории Осташковского городского округа;

- организация взаимодействия, распределение усилий и согласование действий сил, привлеченных к ликвидации ЧС (происшествий), вызванных прохождением паводкоопасного периода на территории Осташковского городского округа;

- представление докладов и донесений о возникновении ЧС, динамике ее развития и принятых мерах;

- организация взаимодействия и осуществление контроля за мероприятиями, всестороннее обеспечение проведения АСДНР;

- ведение учета личного состава, техники и других материальных средств, задействованных в проведении АСДНР;

- координация действий органов управлений в решении задач по уменьшению потерь, ущерба для населения и территорий, организации эвакуации и первоочередного жизнеобеспечения населения находящегося в районах воздействия паводковых вод;

- прием, обработка и отправление в ОШ Тверской области сведений о прохождении паводкоопасного периода, фото и видеоматериалов.

2.3. Распределение задач ОШ:

2.3.1. Начальник ОШпо минимизации последствий паводка на территории Осташковского городского округа в паводкоопасный период:

- Осуществляет полное руководство ОШ.

- Обязан своевременно и в полном объеме владеть паводковой обстановкой, сложившейся на территории Осташковского городского округа.

- Даёт указания и осуществляет руководство подчиненными (приданными) силами.

- Координирует деятельность привлекаемых органов управления и сил взаимодействующих организаций, по предупреждению, ликвидации и минимизации последствий ЧС (происшествий), организации эвакуации и первоочередного жизнеобеспечения населения находящегося в районах ЧС.

- Выполняет аналитическую работу: по всесторонней оценке, сложившейся обстановки на территории Осташковского городского округа, управляет подчиненными органами управления и силами обеспечивающих противопожарную, инженерную, медицинскую и РХБ защиту населения и личного состава сил выделяемых для ликвидации последствий ЧС, связанных с прохождением паводкоопасного периода на территории Осташковского городского округа.

- Организует взаимодействия со СМИ, выполняет аналитическую работу по всесторонней оценке сложившейся обстановки и доведению согласованной информации и выдачи объективных сведений в средства массовой информации.

Приложение 3

к постановлению Администрации Осташковского городского округа

от «21» февраля 2024 г. № 184

Состав

рабочей группы оперативного штаба (РГ ОШ) по минимизации последствий паводка на территории Осташковского городского округа в паводкоопасный период 2024 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Должность** | **Ф.И.О** | **Телефон** |
| **1** | Руководитель РГ ОШ - Заместитель Главы Администрации Осташковского городского округа | Темирбулатова  Светлана  Сергеевна | Раб. (48235) 5-18-85 |
| **2** | Заместитель руководителя РГ ОШ, руководитель отдела по делам ГО и ЧС Администрации Осташковского городского округа | Казицкий  Сергей Владимирович | Раб. (48235) 5-12-83 |
| **Члены РГ ОШ** | | | |
| **3** | И.о. руководителя МКУ «Управление сельскими территориями» | Крылова  Любовь  Геннадьевна | Раб. (48235) 5-67-81 |
| **4** | Начальник ПСЧ - 44 | Савич  Максим  Сергеевич | Раб. (48235) 5-70-66 |
| **5** | Генеральный директор АО «Осташковское ДРСУ» | Вавилов  Сергей  Васильевич | Раб. (48235) 5-35-46 |
| **6** | Начальник МКУ «ЕДДС Осташковского городского округа» | Маев  Сергей  Александрович | Раб. (48235) 5-00-16 |
| \*Состав РГ ОШ может быть изменен по решению председателя КЧС и ОПБ Осташковского городского округа, исходя из оперативной обстановки, организационно-штатных мероприятий в составе предприятий и по обращению руководителей предприятий, участвующих в реализации мероприятий. | | | |

Приложение 4

к постановлению Администрации Осташковского городского округа

от «21» февраля 2024 г. № 184

Алгоритм работы

РГ ОШ по минимизации последствий паводка на территории Осташковского городского округа в паводкоопасный период 2024 года

1. Рабочая группа назначается из сотрудников, входящих в состав оперативного штаба с целью ежесуточного контроля за паводковой обстановкой на территории Осташковского городского округа.

2. В состав рабочей группы, могут быть включены сотрудники Администрации Осташковского городского округа, либо других заинтересованных организаций (по согласованию), не входящие в постоянный состав рабочей группы, но по своим функциональным обязанностям выполняющие или имеющие возможность выполнять задачи, связанные с минимизацией последствий паводка.

2. Определен порядок действий членов рабочей группы оперативного штаба, в период прохождения паводкового периода.

2.1. В рабочие дни, руководитель рабочей группы, либо его заместитель, ежедневно в 08:45 прибывают в помещение МКУ «ЕДДС Осташковского городского округа» с целью уточнения параметров гидрологической обстановки на территории Осташковского городского округа, участия в селекторных совещаниях ГУ МЧС России по Тверской области по обеспечению безопасного прохождения паводкоопасного периода на территории Тверской области, в том числе Осташковского городского округа.

2.2. В выходные и праздничные дни, функции руководителя и заместителя руководителя РГ ОШ, исполняет ответственный от руководства Администрации Осташковского городского округа.

3. Члены РГ ОШ ежедневно осуществляют контроль за прохождением паводка и с учетом складывающейся обстановки вырабатывают предложения по недопущению развития чрезвычайных ситуаций на территории Осташковского городского округа, а в случае возникновения ЧС (происшествий), разрабатывают мероприятия по ее локализации, ликвидации и минимизации последствий. Готовят устный или письменный (по требованию) доклад Главе Осташковского городского округа о прохождении паводкоопасного периода на территории Осташковского городского округа.

4. Руководитель РГ ОШ при угрозе возникновении или возникновении чрезвычайной ситуации (происшествия):

4.1. Отдаёт распоряжение дежурному диспетчеру МКУ «ЕДДС Осташковского городского округа» по сигналу на экстренный сбор полного состава РГ ОШ, либо отдельных ее членов, исходя из оперативной обстановки;

4.2. Немедленно доводит информацию о складывающейся обстановке до Главы Осташковского городского округа.

4.3. Организует взаимодействие и обмен информацией со старшими аварийно-спасательных служб, осуществляющих деятельность по локализации, ликвидации ЧС (происшествия) и минимизации ее последствий;

4.4. До прибытия членов оперативного штаба вырабатывает первичное решение по минимизации возможных последствий при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций.

5. Члены РГ ОШ при угрозе возникновении или возникновении чрезвычайной ситуации (происшествия):

5.1. Экстренно пребывают на сбор по адресу: г. Осташков, Ленинский проспект, д. 46 (актовый зал Администрации Осташковского городского округа);

5.2. Участвуют в заседании РГ ОШ или ОШ, выполняют поручения начальника ОШ, в случае его отсутствия заместителя начальника ОШ, участвуют в мероприятиях по предотвращению, ликвидации и минимизации последствий ЧС (происшествий) связанных с прохождением паводкоопасного периода на территории Осташковского городского округа.